



Godkendt af: Bestyrelsen

Dato: 26. marts 2026

Ansvarlig: Administrationsdirektør

Vederlagspolitik for bestyrelse, direktion og øverste ledelse i DanPilot

1. Formål

Formålet med denne vederlagspolitik er at fastlægge klare og gennemsigtige rammer for aflønning af DanPilots bestyrelse og direktion. Politikken skal sikre, at vederlaget er:

- konkurrencedygtigt i forhold til sammenlignelige statslige og private virksomheder
- proportionalt i forhold til ansvar, kompleksitet og virksomhedens størrelse
- transparent for ejere, medarbejdere og offentligheden

Samtidig skal politikken understøtte DanPilots mulighed for at tiltrække, udvikle og fastholde en kompetent ledelse, der kan realisere virksomhedens strategiske mål inden for rammerne af ansvarlig økonomisk forvaltning som statslig virksomhed. Politikken følger statens ejerskabspolitik, gældende lovgivning samt anbefalinger for god selskabsledelse.

2. Anvendelsesområde

Politikken gælder for DanPilot samt for 100% ejede datterselskaber, og fastsætter lønnen for bestyrelse, direktion og øvrige øverste ledelse.

3. Bestyrelse

Bestyrelsesmedlemmer modtager et fast årligt vederlag, der fastsættes på det årlige virksomhedsmøde. Bestyrelsesvederlaget udbetales månedsvis bagudrettet og kan reguleres i overensstemmelse med pris- og lønreguleringsindekset fastsat af Økonomistyrelsen.



Ved særlige opgaver, kan bestyrelsesformanden modtage et særskilt vederlag, betinget af ejerministeriets forudgående eller efterfølgende godkendelse på det årlige virksomhedsmøde.

Bestyrelsesmedlemmer får efter dokumentation dækket relevante udgifter i forbindelse med bestyrelsesmøder og udvalgmøder nedsat af bestyrelsen, herunder rejse- og opholdsudgifter. Kørselsgodtgørelse ved kørsel i egen bil ydes efter statens gældende takster.

Bestyrelsen kan nedsætte udvalg til forberedende arbejde inden for særligt omfattende eller komplekse områder. Deltagelse i udvalg kan honoreres afhængigt af arbejdsmængde, kompleksitet og varighed. Udvalgsformandens vederlag kan udgøre op til 50 % af vederlagsstørrelsen for almindelige bestyrelsesmedlemmer. DanPilot orienterer ejerministeriet i forbindelse med tildeling af vederlag for udvalgsarbejde.

4. Direktion

Bestyrelsen fastlægger rammerne for løn- og ansættelsesvilkår for den registrerede direktion. DanPilot tilstræber et lønniveau, der er konkurrencedygtigt uden at være lønførende. Ved fastsættelse af direktionens vederlag foretager bestyrelsen en samlet vurdering af:

- ansvar og kompetencekrav i stillingen,
- virksomhedens størrelse, indtægtsgrundlag og kompleksitet
- relevante benchmark for direktører i sammenlignelige offentligt ejede selskaber eller private virksomheder med sammenlignelig størrelse, kompleksitet eller reguleringsmæssig ramme.

Benchmark anvendes som et orienteringspunkt for bestyrelsens vurdering og indebærer ikke en automatisk tilpasning til markedsniveauer.

Direktionens aflønning består af fast løn, pension og realydelser. Der anvendes ikke variable løndelev i form af bonus, aktier, optioner eller lignende incitamentsordninger. Realydelser fastsættes på et niveau, der er sædvanligt for tilsvarende stillinger i statslige selskaber og skal stå i rimeligt forhold til stillingens ansvar og arbejdsopgaver.



Der aflønnes ikke særskilt for bestyrelses- eller direktionsposter i koncernens datterselskaber. Fratrædelsesvilkår og opsigelsesperioder fastsættes inden for rammerne af almindelig praksis for statslige selskaber og må som udgangspunkt ikke overstige den nedre del af markedsniveauet for tilsvarende stillinger.

5. Øvrig øverste ledelse

Direktionen fastsætter lønvilkårene for den øvrige øverste ledelse inden for følgende overordnede rammer:

Lønvilkårene skal være konkurrencedygtige uden at være lønførende i forhold til sammenlignelige virksomheder. Aflønning består af fast grundløn, eventuelle tillæg, realløn og pension. Der gives ikke performancebaseret aflønning, men løsning af opgaver, der har et omfang, som ligger væsentligt ud over det normale, kan i særlige tilfælde aflønnes særskilt. Direktørkredsen og øvrig ledelse er omfattet af funktionær- og ferieloven.

6. Governance, implementering og rapportering

- Bestyrelsen godkender DanPilots vederlagspolitik og fører tilsyn med dens efterlevelse.
- Direktionen har ansvaret for implementering af politikken og for at sikre, at den indgår som en del af DanPilots interne governance- og styringsramme gennem interne retningslinjer og administrative procedurer, der understøtter korrekt forvaltning.
- Direktionen rapporterer mindst én gang årligt til bestyrelsen om efterlevelsen af politikken, herunder i forbindelse med årsrapporten, der angiver oplysninger om bestyrelsens vederlag samt den samlede aflønning for hvert medlem af direktionen.
- Vederlagspolitikken offentliggøres på DanPilots hjemmeside og revideres efter behov, dog mindst én gang årligt.